**Stroomschema Statushouders**

Stap 1

Voor beoordeling van het **eerste voorschot** zijn de onderstaande stukken noodzakelijk:

* Aanvraagformulier BB (inrichtingskosten (witgoed), woonkostentoeslag, overbrugging)
	+ Volledig en naar waarheid ingevuld en ondertekend
* Acceptatieformulier woning, incl. info datum ondertekening huurcontract
* Verblijfsdocument, voor en achterkant
* Kopie bankpas

Coördinator ISD mailt coördinator Vluchtelingenwerk wie de consulent is die de aanvraag beoordeeld. Consulent beoordeelt en betaalt het eerste voorschot ad. € 3.000,- voor datum ondertekening huurcontract. Vluchtelingenwerk geeft aan welke vrijwilliger aan de cliënt gekoppeld is zodat er een afspraak voor binnen een week na ondertekening huurovereenkomst ingepland kan worden.

Stap 2

Voor beoordeling van het **tweede voorschot** is het onderstaande stuk noodzakelijk:

* Huurovereenkomst

Zodra de huurovereenkomst binnen is controleert de consulent of de statushouder(s) in de Basisregistratie Personen op het nieuwe adres staat/zijn ingeschreven. Inschrijving in orde; tweede voorschot verstrekken ter hoogte van de volledige inrichtingskosten (incl. witgoed) en overbrugging (1 maand van toepassing zijnde bijstandsnorm exclusief vakantiegeld, minus evt. aanwezig vermogen) min eerste voorschot ad. € 3.000,-.

Stap 3

Om de aanvraag volledig af te handelen moet(en) de statushouder(s) de onderstaande gegevens

meenemen naar het gesprek.

* Aanvraagformulier PW-uitkering
* B12 formulier
* Bereidheidsverklaring Nederlandse taal
* Schuldbewijzen
* Bewijzen van vermogen (buitenlandse rekening/huis)
* Bankafschriften 3 maanden vooraf aan de feitelijke verblijfdatum op het nieuwe adres .
* Bewijzen aanschaf witgoed via factuur van nieuwe koelkast, gasfornuis en wasmachine.

**Niet compleet**

Als niet alle gegevens bij het gesprek aangeleverd (kunnen) worden kan de consulent de gevraagde stukken middels een brief opvragen. Indien noodzakelijk kan er beoordeeld worden of er nogmaals een voorschot wordt verstrekt. Het kan ook zo zijn dat er vragen ontstaan uit de ingeleverde stukken. Bijv. transacties op een rekeningafschrift. De consulent kan ook dan extra informatie opvragen.

**Compleet**

Aanvraag bijzondere bijstand en PW-uitkering wordt beoordeeld. De statushouder(s) word(t)(en) op de hoogte gesteld d.m.v. een beschikking.

Bij een toekenning zal de betaling plaatsvinden op het moment dat de beschikking is ontvangen door de statushouder(s).

**Toelichting bijzondere situaties**

1. Statushouder vanaf 18 jaar tot 21 jaar die **zelfstandig** woont.

Betrokkene ontvangt een jongere norm met een aanvulling uit de bijzondere bijstand (in principe tot de norm van een alleenstaande van 21 jaar en ouder). Let op: deze vorm van bijzondere bijstand wordt voor maximaal 1 jaar toegekend en moet (vier weken) voor afloop van dit jaar opnieuw aangevraagd worden.

1. Meerderjarig kind **inwonend** bij statushouder(s)

Het meerderjarige kind (vanaf 18 jaar) moet zelf een aanvraag bijzondere bijstand inrichtingskosten en een aanvraag PW-uitkering indienen.

1. Meerderjarig kind **inwonend** bij statushouder(s) vanaf 21 jaar en ouder

Deze kinderen vallen in principe onder de kostendelersnorm. Dit zal invloed hebben op de hoogte van de uitkering van zowel het kind als de ouders.